

Základní informace o přijímacím řízení v roce 2022

Informace vycházejí z § 60 až 64 školského zákona (zákon č. 561/2004 Sb., ve znění zákona č. 178/2016 Sb.) a z vyhlášky č. 353/2016 Sb. o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání.

Podrobnější informace o přijímacím řízení jsou průběžně zveřejňovány a aktualizovány na webové stránce MŠMT: www.msmt.cz/vzdelavani/prijimani-na-stredni-skoly-a-konzervatore, dále na webových stránkách Centra pro zjišťování výsledků vzdělávání: www.ceremat.cz

Přihlášky

První kolo přijímacího řízení (PŘ) – uchazeč může podat **2 přihlášky** a odevzdá je řediteli SŠ **do 1. 3. 2022** (osobně nebo poštou). Při zasílání přihlášky poštou rozhoduje termín doručení přihlášky, nikoli razítko podací pošty.

Druhé a další kola přijímacího řízení - neomezený počet přihlášek - vyhlašuje škola podle naplněné kapacity.

Vytištěnou přihlášku obdrží každý žák na ZŠ, podává ji zákonný zástupce nezletilého uchazeče řediteli střední školy. Základní škola na přihláškách potvrzuje prospěch žáka.

Uchazeč uvede na obou přihláškách školy a obory v témže pořadí (pořadí škol určuje, kde se koná přijímací zkouška v 1. a 2. termínu), které však nevyjadřuje preferenci žádné školy.

Celostátně stanovené termíny pro jednotnou přijímací zkoušku (JPZ) **se v přihlášce neuvádí.** Termín konání jednotné zkoušky, na který se uchazeč hlásí, vyplývá z pořadí škol zapsaných na 1. nebo 2. místě v přihlášce

- v 1. termínu ve škole uvedené na přihlášce jako první,
- ve 2. stanoveném termínu ve škole uvedené na přihlášce jako druhé

Ředitel školy může rozhodnout o konání školní přijímací zkoušky.

Pokud ředitel rozhodne o konání školní přijímací zkoušky, stanoví pro první kolo přijímacího řízení **dva termíny konání zkoušky**. Uchazeč v přihlášce uvádí, ve kterém termínu bude školní přijímací zkoušku konat.

Náležitosti přihlášky ke vzdělávání stanovuje § 1 vyhlášky č. 353/2016 Sb., o přijímacím řízení ve středních školách: - vysvědčení (u žáků 9. ročníku ZŠ je vysvědčení potvrzeno na zadní straně přihlášky)

- lékařský posudek o zdravotní způsobilosti (formulář na přední straně přihlášky dole)
- doporučení školského poradenského zařízení (pokud žák prošel vyšetřením v PPP nebo SPC)

Kritéria pro přijetí na střední školu

První kolo přijímacího řízení - vyhlášení podmínek pro přijetí - do 31. 1. 2022. Po tomto datu se podmínky již nemohou změnit. Lze je najít na webových stránkách střední školy.

Součástí přijímacího řízení do oborů studia může být jednotná přijímací zkouška, která se v oborech vzdělání s maturitní zkouškou v prvním kole přijímacího řízení koná v pracovních dnech v termínech od 12. do 28. 4. 2022, v oborech vzdělání s výučním listem a závěrečnou zkouškou v termínech od 22. do 30. 4. 2022.

Konkrétně se zkoušky konané formou testů u maturitních oborů provedou ve dnech:

Studium	1. řádný termín	2. řádný termín
Čtyřleté	12. 4. 2022 (na přihlášce v 1. pořadí)	13. 4. 2022 (na přihlášce v 2. pořadí)
Šestileté a osmileté	19. 4. 2022 (na přihlášce v 1. pořadí)	20. 4. 2022 (na přihlášce v 2. pořadí)

Celostátně stanovené termíny pro jednotnou zkoušku se v přihlášce neuvádí. Termín konání jednotné zkoušky, na který se uchazeč hlásí, vyplývá z pořadí škol zapsaných na 1. nebo 2. místě v přihlášce.

Jednotná přijímací zkouška se skládá z písemných testů z ČJL a Ma. Test z ČJL trvá 60 min, zkouška z Ma trvá 70 min. Přípravu zadání testů jednotné zkoušky, jejich distribuci, zpracování a hodnocení výsledků testů zajistí Centrum pro zjišťování výsledků vzdělávání (Centrum).

Na www.cermat.cz v sekci Jednotná přijímací zkouška jsou informace a testová zadání k procvičení.

V souladu s § 1 odst. 7 vyhlášky č. 353/2016 Sb. střední školy nemohou v přijímacím řízení hodnotit hodnocení na vysvědčení za druhé pololetí školního roku 2019/2020. Školy naopak mohou rozšířit okruh dalších vysvědčení, která budou v rámci přijímacího řízení zohledněna, nad rámec stanovený ve vyhlášce č. 353/2016 Sb.

V předchozích letech se výsledek jednotné přijímací zkoušky se na celkovém hodnocení uchazečů podílel minimálně **60 %** (u oborů Gymnázium se sportovní přípravou minimálně **40 %**). V přijímacím řízení pro školní rok 2022/2023 může ředitel školy stanovit, že výsledek zkoušky bude zohledňován **v jiném poměru**. Informace o tomto poměru musí být součástí jednotných kritérií přijímání pro první kolo přijímacího řízení.

Uchazeči se do celkového hodnocení započítává vždy lepší výsledek testu ze vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura a testu ze vzdělávacího oboru Matematika a její aplikace ze dvou možných výsledků ve dvou možných termínech. Centrum zpřístupňuje hodnocení uchazeče příslušné střední škole, na níž se uchazeč hlásí k přijetí do 1. ročníku středního vzdělávání, nejpozději do 28. dubna 2022.

Pro uchazeče se speciálními vzdělávacími potřebami rozhodne ředitel školy o úpravě podmínek přijímací zkoušky konané formou testů podle vyjádření školského poradenského zařízení, které uchazeč doloží k přihlášce. Uchazeč ke všem přihláškám, které ve školách odevzdává pro 1. kolo přijímacího řízení, přikládá jedno totožné doporučení ŠPZ, které je mu vydáváno na základě jeho žádosti; počet originálních vyhotovení doporučení je dán počtem přihlášek uplatněných uchazečem.

Pozvánka k přijímací zkoušce

Pozvánku k přijímací zkoušce zašle ředitel školy nejpozději 14 dní před termínem přijímací zkoušky do vlastních rukou zákonnému zástupci žáka uvedeného na přihlášce. Součástí pozvánky k přijímací zkoušce nebo talentové zkoušce jsou informace o požadavcích na tyto zkoušky, předpokládaném počtu přijímaných uchazečů a kritériích přijímacího řízení, stanovené ředitelem školy.

Pokud se **uchazeč k přijímací zkoušce pro vážné důvody nedostaví:**

- omlouvá nepřítomnost **do 3 dnů řediteli dané školy;**
- náhradní termín nejpozději do 1 měsíce.

Ředitel školy v případě oborů vzdělání

- s maturitní zkouškou ukončí hodnocení do 2 pracovních dnů po zpřístupnění hodnocení uchazeče Centrem a zveřejní seznam přijatých uchazečů;
- v případě ostatních oborů vzdělání ukončí ředitel školy hodnocení do 2 pracovních dnů po dni konání přijímací zkoušky a zveřejní seznam přijatých uchazečů.

Ředitel školy dále zveřejní výsledky hodnocení prvního a posledního přijatého uchazeče v anonymizované podobě.

Pokud se jednotná zkouška ani školní přijímací zkouška v prvním kole přijímacího řízení nekoná, zveřejní ředitel školy seznam přijatých uchazečů a nepřijatým uchazečům nebo zákonným zástupcům nepřijatých nezletilých uchazečů odešle rozhodnutí o nepřijetí v termínu od 22. dubna do 30. dubna 2022.

Zápisový lístek a rozhodnutí o přijetí/nepřijetí

Výsledky PŘ se vyhláší formou zveřejnění seznamu přijatých uchazečů v anonymizované podobě (do 2 pracovních dnů po zpřístupnění hodnocení Centrem) = do 30. dubna 2022.

Nepřijatým uchazečům nebo zákonným zástupcům nezletilých uchazečů škola odešle **rozhodnutí o nepřijetí**. Rozhodnutí, které nelze doručit zákonnému zástupci uvedenému na přihlášce, se ukládá na poště 5 pracovních dní. Po této lhůtě se rozhodnutí považuje za doručené.

Rozhodnutí o přijetí se přijatým uchazečům nevydává.

Zápisový lístek slouží k potvrzení úmyslu uchazeče stát se žákem příslušného oboru vzdělání na dané střední škole.

Přijatý uchazeč potvrzuje zájem o školu odevzdáním zápisového lístku nejpozději do 10 pracovních dnů od zveřejnění seznamu přijatých uchazečů. Změnit rozhodnutí a vzít zápisový lístek zpět je možné pouze v případě, že žák chce uplatnit zápisový lístek na škole, která žáka přijala na odvolání nebo pokud byl žák přijat na obor bez talentové zkoušky za předpokladu, že zápisový lístek uplatnil při přijetí do oboru s talentovou zkouškou.

Dokladem pro vydání zápisového lístku střední školou je rozhodnutí o přijetí na základě odvolání nebo potvrzení školy o přijetí na obor středního vzdělání bez talentové zkoušky.

Nepotvrdí-li uchazeč svůj úmysl vzdělávat se v dané střední škole odevzdáním zápisového lístku řediteli školy, zanikají posledním dnem lhůty pro odevzdání zápisového lístku právní účinky rozhodnutí o přijetí tohoto uchazeče.

Zápisový lístek obdrží žák na základní škole nejpozději do 15. března. Každý uchazeč může obdržet pouze jeden zápisový lístek.

V případě ztráty nebo zničení zápisového lístku vydává na základě písemné žádosti bez zbytečného odkladu orgán, který jej vydal, náhradní zápisový lístek.

Součástí žádosti o vydání náhradního zápisového lístku je čestné prohlášení uchazeče nebo zákonného zástupce nezletilého uchazeče, že původní zápisový lístek neuplatnil ani neuplatní ve střední škole; součástí čestného prohlášení zákonného zástupce nezletilého uchazeče je podpis uchazeče.

Náhradní zápisový lístek se označuje před nadpisem zápisového lístku slovem "**NÁHRADNÍ**".

Odvolání

Odvolat se lze do 3 pracovních dnů ode dne doručení rozhodnutí o nepřijetí.

Odvolání se podává písemně prostřednictvím ředitele střední školy ke Krajskému úřadu Olomouckého kraje, odboru školství a mládeže.

Další kola přijímacího řízení

Pokud ředitel školy vyhlásí další kola přijímacího řízení, oznámí neprodleně tuto skutečnost krajskému úřadu.

Krajský úřad zveřejňuje přehled středních škol s údaji o počtu volných míst v jednotlivých oborech vzdělání a formách vzdělávání.

V dalších kolech přijímacího řízení podává uchazeč přihlášku ke střednímu vzdělávání s tím, že na přihlášce se vyplňuje jen jedna škola a jeden obor vzdělání.

Počet podaných přihlášek pro druhé a další kola přijímacího řízení není omezen.

Podrobné vysvětlení k poznámkám v tiskopisu přihlášky.

- 1) **Rodné příjmení:** uvede se pouze v případě, pokud se liší od příjmení stávajícího.
- 2) **Jméno uchazeče:** tento údaj spolu s údaji o místu narození, datu narození a adresou trvalého pobytu, případně adresou pro doručování písemnosti, jsou v přihlášce základními osobními údaji
- 3) **Rodné číslo:** uvádí uchazeč hlásící se na obor s maturitní zkouškou, s výjimkou uchazeče, který nemá státní české občanství a nebylo mu RČ přiděleno. Výsledky jednotné zkoušky jsou tímto způsobem pro hodnocení anonymizovány a dále slouží především k tomu, aby lepší výsledek z testů konaných v obou termínech jednotné zkoušky byl zaslán školám, na které se v prvním kole přijímacího řízení uchazeč řádně přihlásil.
- 4) **Doporučení ŠPZ pro úpravu podmínek přijímání ke vzdělávání:** jde o základní informaci škole, zda uchazeč je nebo není osobou se speciálními vzdělávacími potřebami, která žádá úpravu podmínek v přijímacím řízení na základě doporučení školského poradenského zařízení (PPP nebo SPC Olomouc).
- 5) **Název a adresa střední školy:** uvádí se zde údaje o školách a oborech vzdělání, případně o odborných zaměřeních podle školních vzdělávacích programů s tím, že se uvádí tyto školy a obory vzdělání na obou tiskopisech ve stejném pořadí.
Současně zapsané pořadí škol již neurčuje, kterou školu uchazeč preferuje. Zájem uchazeče o obor vzdělání se může uvést na str. „B“ pod položkou „*Schopnosti, vědomosti, zájmy talent uchazeče a další*“. Následně uchazeč uplatněním zápisového lístku potvrzuje svůj úmysl stát se žákem příslušného oboru vzdělání denní formy vzdělávání v dané střední škole (vyjádří svoji preferenci školy a oboru vzdělání).
Pořadím škol uvedených v přihlášce se nyní určuje, jak již bylo uvedeno, na které škole a v jakém termínu bude konána jednotná zkouška v přijímacím řízení pro obory s MZ.
- 6) **Ročník SŠ:** proškrtnout.
- 7) **Jednotná zkouška:** uchazeč, který se hlásí v 1. kole přijímacího řízení **na dva obory s maturitní zkouškou** bez talentové zkoušky, **údaj nemusí vyplňovat**, protože koná jednotnou zkoušku v prvním stanoveném termínu ve škole uvedené na přihlášce v prvním pořadí, ve druhém stanoveném termínu ve škole uvedené na přihlášce ve druhém pořadí.

Vyplňuje jen uchazeč, který se v přihlášce podané pro 1. kolo přijímacího řízení do 30. listopadu přihlásil i na obor gymnázia se sportovní přípravou.
- 8) **Ano / Ne: uchazeč volí správný údaj a nehodící údaj přeškrtně.**
ANO škrtně, když jednotnou zkoušku nebude dělat, protože se hlásí **na bezmaturitní obor**.
NE škrtně, když bude jednotnou zkoušku konat, protože se hlásí **na jeden maturitní obor**.
- 9) **Termín školní přijímací zkoušky:**
Pokud je ředitel SŠ vyhlásil v kritériích přijímacího řízení, uvádí se jeden ze dvou termínů školní přijímací zkoušky, který si uchazeč vybral.
- 10) **Zákonný zástupce uchazeče:**
Vyplní a podepíše zákonný zástupce, který bude v době výsledků k dispozici ke komunikaci se SŠ, popřípadě bude moci vyzvednout doporučenou poštu ze školy. (Kdyby měl např. plánovaně odjet do zahraničí či měl být třeba plánovaně hospitalizován, uveďte druhého rodiče.)
- 11) **IZO školy:** vyplní základní škola.
- 12) **Chování a prospěch uchazeče ze školy** - známky za poslední dva ročníky vyplní a potvrdí základní škola.
- 13) **Schopnosti, vědomosti, zájmy talent uchazeče a další:**
Údaje lze doplnit ve zvláštní příloze, především v návaznosti na kritéria přijímání. Uchazeč vyjadřuje svůj zájem o obor vzdělání, zejména svými aktivitami a dosaženými úspěchy, např. výsledky v soutěžích.
- 14) **Průměrný prospěch:** vyplní základní škola - uvádí se průměrný prospěch ze všech povinných (včetně povinné volitelných) vyučovacích předmětů vypočtený na dvě desetinná místa.
- 15) **Listů příloh:**
Uvede se počet listů v příloze přihlášky specificky pro danou školu. Pro jednu třeba žák nepřiloží nic, pro druhou ano, záleží na oboru a zaměření dokladů. Pokud se žák hlásí na dva různé obory jedné školy, může doklady přiložit jen jednou (ke druhému tiskopisu přihlášky lze uvést číslo spisu školy, kde jsou u první přihlášky doklady vloženy).